

## Томуугийн он-лайн хурал хийх журам

### 1. Хэлэлцэх асуудал (үлгэрчилсэн)

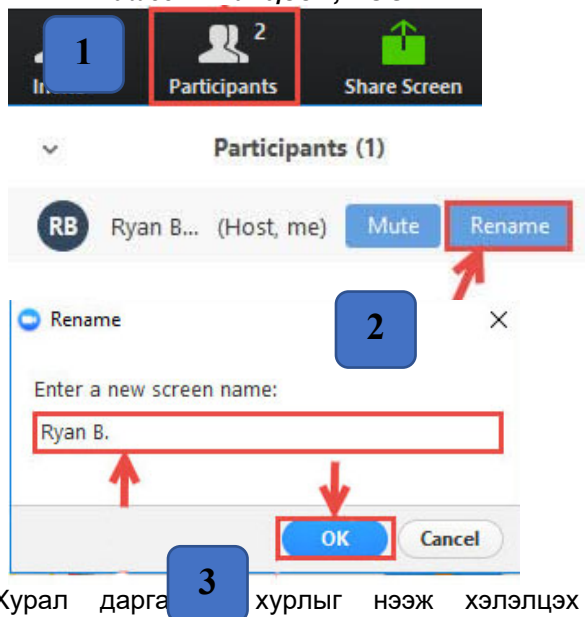
Хэлэлцэх асуудал	Хариуцах	Хугацаа
Оролцогсдын бүртгэл, танилцуулга	Б.Ганцоож	10 минут
Интернэтэд суурилсан тандалтын мэдээллийн систем (ИСТМС)-ийг ашиглаж Томуугийн харуулдан тандалтын нэгж (ТХТН)-үүдийн мэдээ өгсөн байдал	Б.Ганцоож	10 минут
ТХТН-үүдээс ирүүлсэн болон өмнөх 7 хоногт ирсэн сорьцонд лабораторийн шинжилгээ хийсэн тухай мэдээлэл	Ц.Наранзул	10 минут
ТТӨ-ий өвчлөлийн байдал, цаг үеийн мэдээлэл	Т.Ууганжаргал	10 минут
ЭХЭМҮТ-ийн эмч мэргэжилтнүүдийн мэдээлэл		
ТХТН-үүдээс асуулт асуух, санал хэлэх	Оролцогчид	Хүн бүр 3 минут хүртэл
Дүгнэлт	А.Бурмаа	5 минут

### 2. ЗҮҮМ хуралд холбогдох хаяг: [www.flu.mn/ZOOM](http://www.flu.mn/ZOOM)

### 3. Хурлын дэг

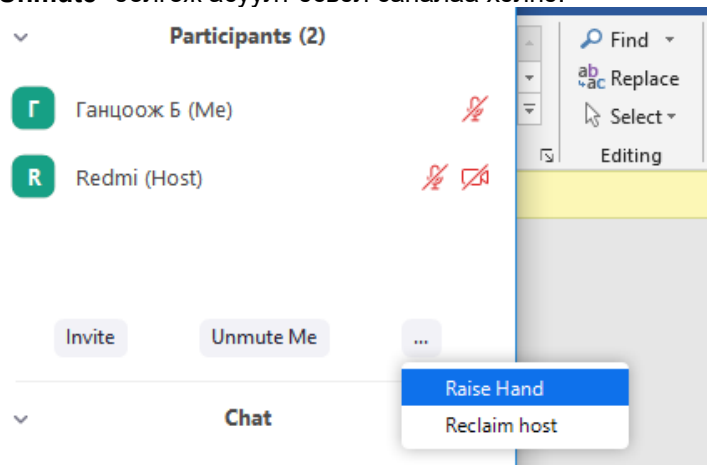
- Он-лайн хурлыг ZOOM програм ашиглаж явуулна.
- Оролцогчид хурал эхлэхээс 5 минутын өмнө ZOOM-д орсон байна.
- Өөрийн нэр болон хаанаас оролцож байгаагаа оруулсан байна.

i. Жишээ: **Б.Ганцоож, ХӨСҮТ**



- Хурал дарга хурлыг нээж хэлэлцэх асуудал, хурлын дэгийг танилцуулна.
- Хурлын явцад оролцогчид мэдээлэл хийх, асуулт, хариулт өгөхөөс бусад үед микрофоноо **mute** эсвэл **off** горимд байлгана.
- Асуулт асуух эсвэл санал хэлэхдээ **"Raise Hand"** буюу гар өргөж хурал даргалагчид мэдэгдэх ба хурал даргалагч зөвшөөрсөнөөр микрофоноо

**“Unmute”** болгож асуулт эсвэл саналаа хэлнэ.



- g) Ярьж буй хүн микрофонд ойртож 5 см-ээс холгүй зайтай ярих ба ярьж байхдаа микрофонд хүрэхгүй байх шаардлагатай.
- h) Техникийн шалтгаанаас болж тасалдал гарсан тохиолдолд ТҮТ-ийн дата менежер Б. Ганцоожтой утсаар холбогдож (утас: 91998239) мэдэгдэнэ.